



Rotary International Distrikt 1870

Aufgaben des Assistant Governors

HANDBUCH
FÜR DEN
ASSISTANT
GOVERNOR



ROTARY INTERNATIONAL

244-06-(607)

Das Handbuch
für den Assistant Governor (AG)
enthält eine Fülle von
Anregungen

Alle kann man nicht erfüllen,

einige sind zu hinterfragen

Konkretisierung der Aufgaben für unseren Distrikt

Fortschreibung der Ziele 2009/2010

Ableitung der Aufgaben für den Einzelnen

Aufgaben des Assistent Governor

Er begleitet den Governor bei den Clubbesuchen.

Weitere Besuche „seiner“ Clubs um

- die Ziele des Governors zu vertiefen,
- wiederholt auf die Möglichkeiten des Distrikts hinzuweisen und Hilfen anzubieten
- sich über den Fortschritt der Ziele des Clubs zu informieren

Aufgaben des Assistent Governor (Fortsetzung)

- Er steht den Clubs mit Rat und Tat zur Verfügung, wenn er angesprochen wird.
- Er berichtet dem Governor über seine Erfahrungen und Ereignisse in seinem Gebiet.
- Er steht für Aufbau und Erhalt von Kontinuität zwischen Club und Distrikt.

Aufgaben des Assistent Governor (Fortsetzung)

- Er erledigt der ihm von Governor aufgetragene besonderen Aufgaben.
- Er versucht die Kommunikation untereinander der Clubs in seinem Gebiet zu aktivieren, bis hin zu gemeinsamen Aktivitäten.

Aufgaben des Assistent Governor (Fortsetzung)

- Er hält Kontakt zu den Rotaract Clubs.
- Er informiert die Clubs über seine sonstigen Aufgaben im Distrikt.
- Er nimmt an den Veranstaltungen des Distrikts teil und setzt sich aktiv für die Ziele des Distrikts ein.